



# **COMUNE DI SAN GIUSTO CANAVESE**

## CITTA' METROPOLITANA DI TORINO

**n.2**

### **VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

OGGETTO: GESTIONE BILANCIO ESERCIZIO FINANZIARIO 2021.  
INDIVIDUAZIONE E ATTRIBUZIONE OBIETTIVI E RISORSE AI  
RESPONSABILI DEI SERVIZI E PIANO PERFORMANCE.

L'anno duemilaventuno addì undici del mese di gennaio alle ore 17.30 nella sala delle adunanze, previa osservanza di tutte le formalita' prescritte dalla vigente legge, vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale. All'appello risultano:

BOGGIO GIOSI	SINDACO	Presente
AMORE SIMONA SANDRA	ASSESSORE	Presente
MENNUNI MICHELE	VICE SINDACO	Presente
BOGGIO LEANDRO	ASSESSORE	Presente
IAVELLO MARIELLA	ASSESSORE ESTERNO	Presente

Totale presenti 5  
Totale assenti 0

Partecipa alla adunanza il Segretario Generale Sig. MAGGIO DR. SERGIO il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, la Sig.ra BOGGIO GIOSI nella sua qualita' di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

## **LA GIUNTA COMUNALE**

**RICHIAMATA** la deliberazione consiliare n. 45, adottata in data 30.12.2020, con la quale sono stati approvati il bilancio per l'esercizio finanziario 2021, la relazione previsionale e programmatica ed il bilancio pluriennale per il triennio 2021 – 2023;

**CONSIDERATO** che ai sensi dell'art.169, comma 3, del D. Lgs. n. 267/2000, per il Comune di San Giusto C.se, in quanto consta di una popolazione inferiore ai 5 mila abitanti, non sussiste l'obbligo di redigere un piano economico di gestione;

**VISTO** il Decreto del Sindaco in data 2.07.2001, con il quale conformemente al disposto dell'articolo 109, del. D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, sono stati nominati i Responsabili di Servizio, Decreto del Sindaco N. 2/09 in data 10.06.2009, con il quali sono stati conferiti gli incarichi di direzione ai responsabili di settore in assenza di dirigenti e successivi decreti N. 5 del 31.12.2013, N. 2 del 27.05.2014, N. 2 dell'11.06.2015, N. 1 dell'11.01.2016, N. 1 del 09.01.2017, N. 2 del 09.05.2017, N. 1 dell'8.01.2018, N. 1 del 07.01.2019, n. 1-2-3 del 13.01.2020, N. 8 – 9 del 01/07/2020;

VISTI i Decreti di conferimento incarichi di posizione organizzativa per l'anno 2021 dei Settori:

- **Decr. N. 1 dell'11.01.2021 - TECNICO – URBANISTICO – EDILIZIA PRIVATA – LAVORI PUBBLICI;**
- **Decr. N. 2 dell'11.01.2021 – SERVIZIO AMMINISTRATIVO E TRIBUTI – SERVIZI SCOLASTICI, CULTURALI E ASSISTENZIALI;**
- **Decr. N. 3 dell'11.01.2021 – SERVIZIO FINANZIARIO;**
- **Decr. N. 4 dell'11.01.2021 – SERVIZIO VIGILANZA – PROTEZIONE CIVILE – AMBIENTE E ATTIVITA' PRODUTTIVE;**

**RITENUTO**, tuttavia, necessario per una corretta attuazione dei principi introdotti dal. D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, redigere un piano di obiettivi ed assegnare le risorse necessarie per l'attuazione da parte dei responsabili dei servizi;

VISTI i piani degli obiettivi;

**VISTE:**

- la deliberazione della Giunta Comunale n. 36 del 04/02/2019, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

- La deliberazione della Giunta Comunale N. 91 del 15/05/2019, con la quale sono stati approvati i criteri generali per il conferimento degli incarichi di posizioni organizzative dell'Ente;

**VISTO** il parere favorevole, reso, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, dal Responsabile del servizio in ordine alla regolarità tecnica;

ALL'UNANIMITA' di voti

### **D E L I B E R A**

- 1) **Di approvare**, per i motivi citati in premessa, l'allegato piano performance con allegata la ripartizione delle risorse predisposto in coerenza con il bilancio di previsione 2021, del D.U.P. 2021-2023 approvato con deliberazione C.C. N. 44 del 30.12.2020 e il bilancio pluriennale 2021/2023, approvato con deliberazione C.C. N. 45 del 30.12.2020 – Allegato "A";

- 2) Di approvare** il piano degli obiettivi gestionali e strategici, per ciascun Responsabile di Servizio, riportati nell'allegato “B”;
- 3) Di dare atto** che la gestione degli interventi è attribuita ai responsabili dei servizi nominati con il provvedimento del Sindaco, citato in premessa, nei limiti delle risorse assegnate a ciascun responsabile e che eventuali variazioni saranno disposte con deliberazione della Giunta Comunale;
- 4) Di trasmettere** la presente deliberazione ai Responsabili dei Servizi.

**SUCCESSIVAMENTE**, con voti unanimi e favorevoli, delibera altresì di rendere il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue

IL SINDACO  
F.to BOGGIO GIOSI

IL SEGRETARIO GENERALE  
F.to MAGGIO DR. SERGIO

---

REFERTO DI PUBBLICAZIONE (Art. 134 D.Lgs. 267/00)

Certifico io, Segretario Generale, previa dichiarazione del Messo, che copia del presente verbale venne pubblicata il giorno 05/05/2021 all'Albo Pretorio, ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi ai sensi dell'art. 124, c.1, del D.Lgs. 267/2000.

IL SEGRETARIO GENERALE  
F.to MAGGIO DR. SERGIO

---

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo

ADDI',

IL SEGRETARIO GENERALE  
MAGGIO DR. SERGIO

---

COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSIGLIARI

Del presente verbale viene data comunicazione oggi, giorno di pubblicazione, ai Capigruppo consiliari

Lì, \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO GENERALE  
F.to MAGGIO DR. SERGIO

---

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la suestesa deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio del Comune senza riportare nei primi 10 giorni di pubblicazione denunce di vizi di legittimità o competenza per cui la stessa è divenuta esecutiva ai sensi del 3° comma dell'art. 134 del D.Lvo 267/2000.

Si certifica che la suestesa deliberazione, data l'urgenza, è stata dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi del 4° comma dell'art. 134 del D.Lvo 267/2000.

Lì, 11/01/2021

IL SEGRETARIO GENERALE  
MAGGIO DR. SERGIO

---

Si esprime parere favorevole in ordine alla REGOLARITA' TECNICA  IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO F.to Maggio Dr. Sergio	Si esprime parere favorevole in ordine alla REGOLARITA' CONTABILE  IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO F.to	
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--